

UKMERGĖS NESTACIONARIŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ukmergės nestacionarių socialinių paslaugų centro (toliau – Centro) Korupcijos prevencijos programos (toliau Programos) paskirtis – užtikrinti ilgalaikę, veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje.

2. Programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu ir Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537 „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015-2025 metų programos patvirtinimo“.

3. Programoje vartojamos sąvokos:

3.1. korupcija – bet koks UNSPC darbuotojų elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar nustatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas siekiant naudoti sau ir kitiems asmenims ir taip pakenkiant asmenų ir valstybės interesams;

3.2. korupcinio pobūdžio teisės pažeidimai - korupcinio pobūdžio nusikalstama veika ir jai tapatūs pagal pobūdį, tačiau mažiau pavojingi teisės pažeidimai, už kuriuos numatyta administracinė, drausminė ar kitokia teisinė atsakomybė;

3.3. korupcinio pobūdžio nusikalstama veika – kyšininkavimas, papirkimas, kitos nusikalstamos veikos, jeigu jos padarytos viešojo administravimo sektoriuje arba teikiant viešąsias paslaugas siekiant sau ar kitiems asmenims naudoti: piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi arba įgaliojimų viršijimas, piktnaudžiavimas oficialiais įgaliojimais, dokumentų ar matavimo priemonių klastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą ar kitos nusikalstamos veikos, kai tokių veikų padarymu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą ar papirkimą;

3.4. kitos Programoje vartojamos sąvokos suprantamos taip kaip apibrėžtos Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose;

3.5. Programa įgyvendinama pagal Programos įgyvendinimo planą (toliau – Priemonių planas). Programos priemonės nuosekliai siejamos su socialinių, ekonominių, socialinės apsaugos sistemos valdymo problemų sprendimu ir visuomenės apsauga nuo esamų ir atsirandančių korupcijos šaltinių, kartu ginant visuotinai pripažįstamas žmogaus teises ir laisves bei viešąjį interesą.

II. KORUPCIJOS CENTRE PASIREIŠKIMO PRIELAIDOS

4. Korupcijos Centre prielaidos:

4.1. socialinės (nepakankamas Centro darbuotojų atlyginimas);

4.2. visuomenės pilietiškumo stoka (visuomenės požiūrio į korupciją neapibrėžtumai ir prieštaravimai, piliečių pasyvumas antikorpucinei veikai);

4.3. išorinių veiksnių (teisės aktų netobulumas, dažnas jų keitimas, kokybės sistemų ir reglamentų stoka, paslaugų gavėjų, pacientų ir jų artimųjų pasyvumas antikorpucinei veikai).

III. GALIMOS KORUPCIJOS CENTRE PASEKMĖS

5. Nevykdant veiksmingos ir kryptingos korupcijos prevencijos politikos, korupcijos reiškiniai gali pažeisti visuomeninius santykius, dėl ko gali:

- 5.1. pablogėti teikiamų socialinių paslaugų kokybė;
- 5.2. atsirasti socialinė įtampa, kuri mažina pasitikėjimą gyventojų socialine priežiūra ir politinį stabilumą;
- 5.3. sumažėti paslaugų gavėjų pasitikėjimas socialinių paslaugų įstaigomis.

IV. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

6. Programos tikslai:

6.1. korupcijos prevencijos srityje – šalinti Centro vidaus norminių dokumentų bei teisinio reglamentavimo spragas ir nenuoseklumą, mažinti viešojo administravimo procedūrų ir priimamų sprendimų neskaidrumą bei neefektyvumą, kurti profesionalią, stabilią, veiksmingą įstaigos veiklą, modernizuojant žmogiškųjų išteklių valdymą joje, taip pat šalinti kitus korupcinio pobūdžio veiksmus, trukdančius plėtoti veiklą, kurti socialinę gerovę, stiprinti socialinį saugumą, didinti viešųjų paslaugų teikimo kokybę;

6.2. korupcinio pobūdžio teisės pažeidimų tyrimo srityje – užtikrinti greitą ir išsamų korupcinio pobūdžio teisės pažeidimų atskleidimą ir tyrimą, garantuojant pažeidėjo atsakomybės neišvengiamumą;

6.3. visuomenės antikorpucinio švietimo srityje – supažindinti Centro darbuotojus, lankytojus ir socialinių paslaugų gavėjus su korupcijos keliamu pavojumi, skatinti juos nesitaikstyti su korupcija, aktyviai su ja kovoti.

7. Korupcijos prevencijos tikslui pasiekti numatomi tokie uždaviniai:

7.1. sukurti antikorpucinės kontrolės ir prevencijos mechanizmą, užtikrinantį socialinės veiklos skaidrumą;

7.2. tobulinti vidaus norminių aktų rengimo procesą, įdiegiant antikorpucinius saugiklius;

7.3. tobulinti (supaprastinti) veiklos administravimo ir viešųjų paslaugų teikimo ir organizavimo procedūras, didinant jų skaidrumą bei efektyvumą;

7.4. tobulinti darbuotojų priėmimo į darbą atrankos, karjeros, mokymo ir veiklos vertinimo sistemą;

7.5. sukurti veiksmingą vidaus kontrolės sistemą;

7.6. stiprinti darbuotojo, vykdančio korupcijos prevencijos funkcijas, pajėgumus.

8. Korupcinio pobūdžio teisės pažeidimų tyrimo tikslui pasiekti numatomi tokie uždaviniai:

8.1. tobulinti vidaus norminius aktus, nustatančius atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus ir reguliuojančius jų atskleidimą ir tyrimą;

8.2. stiprinti darbuotojo, tiriančio korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus, pajėgumus ir veiksmingumą, gerinti bendradarbiavimą ir veiklos koordinavimą.

9. Visuomenės antikorpucinio švietimo tikslui pasiekti numatomi tokie uždaviniai:

9.1. didinti antikorpucinio švietimo sklaidą pasitelkiant visuomenės informavimo ir kitas priemones (susitikimai su Ukmergės rajono bendruomenėmis, renginiai, mokymai ir kita);

9.2. įdiegti antikorpucinio ugdymo programas socialinių darbuotojų profesinės kompetencijos ugdymo sistemoje.

10. Korupcijos prevencijos tikslams ir uždaviniams pasiekti numatoma:

10.1. vykdyti nuolatinę kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti veiksmingą numatytų ilgalaikės korupcijos prevencijos Centre programos priemonių įgyvendinimą;

10.2. nustatyti veiklos sritis Centre, kuriose galima korupcinė veika, bei sąlygas jai atsirasti ir plisti, teikti siūlymus dėl galiojančių teisės aktų tobulinimo;

10.3. įgyvendinti neišvengiamos atsakomybės už neteisėtus veiksmus principą;

10.4. teisinėmis, organizacinėmis, ekonominėmis ir socialinėmis priemonėmis užtikrinti tinkamą ir veiksmingą korupcijos prevencijos organizavimo, įgyvendinimo, priežiūros kontrolę;

10.5. skatinti nepakantumą korupcijos apraiškoms;

10.6. programoje numatytas priemonės sieti su socialinių problemų sprendimu ir visuomenės apsauga nuo esamų ir atsirandančių korupcijos prielaidų įstaigoje, visokeriopai ginti visuotinai pripažįstamas žmogaus teises ir laisves, Centro darbuotojų teises bei laisves ir nepažeisti nekaltumo prezumpcijos;

10.7. ugdyti antikorupcinę kultūrą Centre.

11. Svarbiausi teisiniai organizaciniai galimų korupcijos apraiškų įstaigoje šalinimo būdai:

11.1. tiksliai apibrėžti, koks Centro darbuotojų elgesys prieštarauja teisės aktams ir laikomas korupcija (turi korupcijos požymių);

11.2. sukurti efektyvų kontrolės ir reagavimo į korupcijos apraiškas mechanizmą, atsižvelgiant į praktiką nuolat tobulinti teisės aktus (šalinti spragas, kolizijas ir pan.), jų įgyvendinimo procedūras ir priemones.

12. Siekiant sėkmingai vykdyti Korupcijos prevencijos programos nuostatas Centre, vadovo įsakymu skiriamas darbuotojas, kuriam pavedama vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę.

13. Korupcijos prevencijos bendrosios priemonės (priemonių sritys) Centre yra šios:

13.1. korupcijos rizikos analizė;

13.2. korupcijos prevencijos programos parengimas ir tikslinimas;

13.3. teisės aktuose įtvirtinto ar teisės aktų projektuose numatomo teisinio reguliavimo poveikio korupcijos mastui vertinimas (teisės aktų ar jų projektų antikorupcinis vertinimas);

13.4. informacijos apie asmenis, siekiančius eiti arba einančius pareigas įstaigoje, pateikimas teisės aktų nustatyta tvarka;

13.5. visuomenės švietimas ir informavimas apie Korupcijos prevencijos įstaigoje programos įgyvendinimą, taip pat Centro darbuotojų mokymas;

13.6. nustatytų korupcijos atvejų paviškinimas.

14. Korupcijos rizikos analizę įstaigoje atlieka Centro vadovo įgaliotas asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.

15. Centre pagal nustatytas savo veiklos sritis, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, parengia konkrečias priemones galimoms korupcijos apraiškoms valdyti ir paskiria asmenis, atsakingus už šių priemonių vykdymą.

16. Centro veiksmų seka, nustatant korupcijos pasireiškimo tikimybę, išdėstyta programos priede Programos įgyvendinimo priemonių plane.

17. Antikorupcinis švietimas Centre turi būti organizuojamas atsižvelgiant į šias nuostatas:

17.1. antikorupcinis ugdymas turi būti neatskiriama švietimo dalis, siekiant puoselėti asmens dorovę, ugdyti pilietiškumą, asmens teisių ir pareigų visuomenei ir valstybei sampratą ir įgyvendinti korupcijos prevenciją. Šia linkme turi būti ugdomi Centro darbuotojai, taip pat jie turi dalyvauti seminaruose, paskaitose ar kituose antikorupcinio švietimo renginiuose;

17.2. Centras per visuomenės informavimo priemones ir kitais būdais turi teikti gyventojams (paslaugų gavėjams) žinias apie savo veiklą įgyvendinant Korupcijos prevencijos programą, Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymą ir kitus antikorupcinius teisės aktus;

18. Siekiant, kad visuomenė gautų pakankamai informacijos apie korupcijos apraiškas, korupcinių teisės pažeidimų tyrimą bei apie savo teises ir galimybes pasipriešinti korupcijai bei įtraukti visuomenę į kovą su korupcija:

18.1. Centras savo interneto svetainės puslapyje turi skelbti apie įgyvendinamas antikorupcines priemones, numatyti galimybę interneto vartotojams pateikti savo komentarus, atsiliepimus, siūlymus, pranešimus ir kt.;

18.2. Centro interneto svetainės įvadiniam puslapyje turi būti skelbiamas elektroninio pašto adresas bei telefono numeris, kuriuo asmenys galėtų anonimiškai pranešti apie darbuotojų galimus pažeidimus, susijusius su Centro veikla;

18.3. Centras savo interneto svetainės puslapyje turi skelbti informaciją, kur turi kreiptis paslaugų gavėjas, susidūręs su korupcinio pobūdžio veika;

18.4. priimtiems naujiems Centro darbuotojams įvadinio mokymo metu rengti mokymus korupcijos prevencijos klausimais.

19. Nustatytų korupcijos atvejų paviėšinimas:
19.1. Centras iėkart privalo paviėšinti nustatytus korupcijos atvejus;
19.2. Centro interneto svetainėje turi bŭti skelbiama informacija apie Centro darbuotojui pareikėstus įtarimus padarius korupcinio pobŭdėio nusikalstamą veiką.

V. INFORMAVIMAS APIE GALIMĄ KORUPCINĘ VEIKLĄ, KORUPCINIŲ TEISĖS PAŽEIDIMŲ TYRIMAS

20. Siekiant veiksmingai iėstirti korupcinius teisės paėeidimus, bŭtina:
20.1. Centro interneto svetainėje turi bŭti skelbiama informacija apie įstaigos darbuotojui pareikėstus įtarimus padarius korupcinio pobŭdėio nusikalstamą veiką;
20.2. sudaryti sąlygas Centro darbuotojams, kitiems visuomenės piliečiams anonimiėškai praneėti įstaigos vadovybei savo įtarimus dēl galimos Centro darbuotojŭ korupcinio pobŭdėio nusikalstamos veikos;
20.3. tirti skundus, pareiėkimus dēl galimŭ korupcijos atvejŭ bei vertinti pasiŭlymus dēl korupcijos prevencijos;
20.4. išsamiai ir objektyviai analizuoti pagrįstus įtarimus dēl Centro darbuotojŭ korupcinio pobŭdėio nusikalstamos veikos ir atlikti tyrimus pagal savo kompetenciją;
20.5. kasmet analizuoti iš fiziniŭ ir juridiniŭ asmenŭ gaunamus skundus (praėymus, pareiėkimus ir kt.) ir rengti siŭlymus dēl teisės aktŭ tobulinimo;
20.6. gavus informacijos dēl galimŭ ar korupcinių veikŭ, turinčių nusikalstamos veikos poėymiŭ, nedelsiant informuoti Centro direktoriŭ ir Specialiŭjŭ tyrimŭ tarnybą teisės aktuose nustatytais sąlygomis ir tvarka;

VI. SIEKIAMI REZULTATAI IR VERTINIMO KRITERIJAI

21. Programa siekiama tokiŭ rezultatŭ:
21.1. stebėti korupcijos pasireiėkimo tikimybę Centre;
21.2. padidinti nepakantumą korupcijai;
21.3. esant bŭtinybei, pagerinti korupcijos prevencijos Centre organizavimą;
21.4. uėtikrinti visuomenės pasitikėjimą Centru.
22. Korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimo priemoniŭ vykdymas ir kontrolė turi bŭti vertinami pagal šiuos rodiklius:
22.1. įvykdytŭ Programos įgyvendinimo priemoniŭ plano priemoniŭ skaičių;
22.2. neįvykdytŭ Programos įgyvendinimo priemoniŭ plano priemoniŭ skaičių;
22.3. Programos įgyvendinimo priemoniŭ plano įgyvendinimą nustatytais terminais;
22.4. asmenŭ, praneėsiŭ apie korupcinio pobŭdėio teisės paėeidimus, skaičių;
22.5. iėstirtŭ paėeidimŭ, susijusiŭ su korupcija, skaičių;
22.6. oficialiŭ praneėimŭ apie įtariamus paėeidimus ir iėstirtŭ paėeidimŭ santykį;
22.7. anonimiėkŭ ir oficialiŭ praneėimŭ apie įtariamus paėeidimus santykį;
22.8. praneėimŭ spaudai, vieėŭ praneėimŭ atlikus analizę, nustačius korupcijos atvejus, skaičių.

VII. PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS, STEBĖSENA IR ATSAKOMYBĖ

23. Programos ŭdaviniams įgyvendinti sudaromas Programos priemoniŭ įgyvendinimo priemoniŭ planas, kuris nustato priemones, tikslus, jŭ vykdymo terminus bei vykdytojus.
24. Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemoniŭ planas yra neatskiriama šios Programos dalis. Jis tvirtinamas ir atnaujinamas Centro direktoriaus įsakymu, atsiėvelgiant į galimas

ar nustatytas korupcijos pasireiškimo socialinės apsaugos sistemoje sritis ir šios Programos įgyvendinimą.

25. Už Programoje numatytų priemonių įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako Centro direktorius.

26. Siekiant nuosekliai vertinti pasiektą pažangą, nustatyti kliūtis ir problemas, kylančias įgyvendinant Programą, Centras privalo reguliariai vykdyti numatytų Programos priemonių įgyvendinimo stebėseną ir vertinimą.

27. Centras, atsižvelgdamas į kintančias aplinkybes ir veiksnius, turinčius ar galinčius turėti įtakos Programos priemonių įgyvendinimui, gali teikti motyvuotus pasiūlymus dėl įgyvendinamų Programos priemonių koregavimo ar pakeitimo efektyvesnėmis ar racionalesnėmis, detalizuodama jų tikslus, vykdymo procesą ir vertinimo kriterijus.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

28. Korupcijos prevencijos programa finansuojama iš centrai skirtų asignavimų.
